Приложение

К решению Нижнеингашского районного

 Совета депутатов

от 21.12.2021 № 11-103

**ПОЛОЖЕНИЕ
о контрольно-счетном органе муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края**

(в ред. Решений Нижнеингашского районного Совета депутатов

Красноярского края от 23.08.2022 N 16-166, от 12.03.2024 № 26-361)

**Глава 1 Общие положения**

**Статья 1. Предмет настоящего Положения**

Настоящим Положением устанавливаются правовой статус, компетенция, порядок формирования, организации и основы деятельности Контрольно-счетного органа Нижнеингашского района (далее – Контрольно-счетный орган), а также срок полномочий председателя контрольно-счетного органа.

**Статья 2. Статус и принципы деятельности контрольно-счетного органа**

Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Нижнеингашским районным Советом депутатов (далее - районный Совет депутатов). Контрольно-счетный орган подотчетен районному Совету депутатов.

В своей деятельности контрольно-счетный орган руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края и иными нормативными правовыми актами района, настоящим Положением.

Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно, является юридическим лицом, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба.

Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий районного Совета депутатов.

Местонахождение контрольно-счетного органа: 663850, пгт. Нижний Ингаш, Нижнеингашский район, Красноярский край.

**Статья 3. Полномочия контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие основные полномочия:

 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

 5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

 7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета Нижнеингашского района, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав Нижнеингашского района;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом района и нормативными правовыми актами районного Совета депутатов.

2.Представительные органы поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с представительным органом муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

**Глава 2. Состав и структура контрольно-счетного органа**

**Статья 4. Состав контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа.
2. Структура и штатная численность контрольно-счетного органа утверждается решением районного Совета депутатов по представлению председателя контрольно-счетного органа муниципального образования с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа.

 Должности председателя, аудиторов контрольно-счетного органа относятся к муниципальным должностям.

1. В состав аппарата контрольно-счетного органа могут входить инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов контрольно-счетного органа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетного органа.
2. Права, обязанности и ответственность работников контрольно-счетного органа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ
«Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
3. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности контрольно-счетного органа, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности может быть образован коллегиальный орган (далее - коллегия).

Компетенция и порядок работы коллегии определяются регламентом контрольно-счетного органа.

**Статья 5. Председатель контрольно-счетного органа**

1. Председатель контрольно-счетного органа назначается на должность решением районного Совета депутатов сроком на 5 лет большинством голосов от общего числа депутатов в порядке, установленном Регламентом районного Совета депутатов.
2. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся в районный Совет депутатов:

- Председателем районного Совета депутатов;

- депутатами районного Совета депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов;

- Главой Нижнеингашского района;

1. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетного органа должны представляться в районный Совет депутатов не позднее, чем за 30 дней до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счетного органа. В случае досрочного прекращения полномочий председателя контрольно-счетного органа кандидатуры на указанную должность должны быть представлены в 2-недельный срок со дня прекращения полномочий.
2. Если по истечении срока полномочий председатель контрольно-счетного органа не назначен, то ранее назначенный председатель продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя контрольно-счетного органа, но не более 3 месяцев. В данном случае кандидатуры на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся в течение 30 дней по истечению срока полномочий.
3. Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре. Перед голосованием субъекты, внесшие предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа, либо уполномоченные ими лица, оглашают информацию о кандидатах. Депутаты могут задавать кандидатам вопросы и высказывать свое мнение о кандидатурах.
4. На должность председателя контрольно-счетного органа назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет, знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, устава и законов Красноярского края и иных нормативных правовых актов, устава муниципального образования Нижнеингашский муниципальный район Красноярского края и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края
от 23.08.2022 N 16-166)

1. Районный Совет депутатов вправе обратиться в контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования квалификационным требованиям, установленным настоящим Федеральным законом.
2. Председателем контрольно-счетного органа не может быть назначен гражданин Российской Федерации в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящей статьи;

(пп. 4, 5 в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края от 23.08.2022 N 16-166)

6) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

7) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

9.Председатель контрольно-счетного органа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем районного Совета депутатов, с Главой Нижнеингашского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории района.

10.Председатель контрольно-счетного органа освобождается от должности решением районного Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

 11. Председатель контрольно-счетного органа:

а) в соответствии с настоящим Положением организует и руководит
деятельностью контрольно-счетного органа, несет ответственность за результаты работы;

б) утверждает годовой план работы контрольно-счетного органа;

в) представляет районному Совету депутатов ежегодный отчет о работе контрольно-счетного органа, отчеты о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях;

г) представляет контрольно-счетный орган в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, иными государственными органами, международными организациями, органами местного самоуправления, муниципальными органами, организациями, общественными объединениями и гражданами, контрольными органами Российской Федерации, других субъектов и муниципальных образований Российской Федерации, иностранных государств;

д) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

12. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель контрольно-счетного органа издает приказы, назначает и освобождает от должности сотрудников аппарата контрольно-счетного органа, заключает хозяйственные и иные контракты.

**Статья 6. Досрочное освобождение и прекращение полномочий председателя контрольно-счетного органа**

1. Председатель контрольно-счетного органа досрочно освобождается от должности в случаях:

а) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

в) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

г) подачи письменного заявления об отставке;

д) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов районного Совета депутатов;

е) достижения предельного пребывания в должности - 65 лет;

ж) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 8, 9 статьи 5 настоящего Положения;

з) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

(в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края
 от 23.08.2022 N 16-166)

2. Полномочия председателя контрольно-счетного органа прекращаются:

а) в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 1 настоящей статьи, - с момента вступления в силу решения (приговора) суда;

б) в случаях, предусмотренных подпунктами «в», «д», «е», «ж», «з» пункта 1 настоящей статьи, - с момента вступления в силу соответствующего решения районного Совета депутатов;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1 настоящей статьи, - по истечении двух недель со дня подачи заявления об отставке.

**Статья 7. Коллегия контрольно-счетного органа**

 1. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности контрольно-счетного органа, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности может быть образован коллегиальный орган.

2. В состав коллегиального органа входят председатель и инспектора аппарата контрольно-счетного органа.

3. В работе коллегиального органа контрольно-счетного органа могут принимать участие Глава Нижнеингашского района, депутаты районного Совета депутатов, руководители органов исполнительной власти Нижнеингашского района. Председатель контрольно-счетного органа обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и органов местного самоуправления на заседаниях коллегии контрольно-счетного органа. Присутствие указанных лиц на заседаниях коллегии контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с Регламентом контрольно-счетного органа.

4. Коллегиальный орган контрольно-счетного органа:

а) рассматривает годовой план работы контрольно-счетного органа, Регламент контрольно-счетного органа;

б) рассматривает заключения, отчеты о проведенных контрольных мероприятиях, возражения, поступившие при проведении проверок;

в) заслушивает информацию председателя контрольно-счетного органа о проделанной работе;

г) по предложению председателя контрольно-счетного органа утверждает содержание направлений деятельности, возглавляемых инспекторами контрольно-счетного органа;

д) рассматривает иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением и Регламентом контрольно-счетного органа.

5. Порядок работы колеегии контрольно-счетного органа и принятия ею решений определяются Регламентом контрольно-счетного органа.

6. Члены коллегии контрольно-счетного органа, не согласные с решением, принятым коллегией контрольно-счетного органа, вправе в трехдневный срок письменно изложить председателю контрольно-счетного органа особое мнение, которое прилагается к решению коллегии контрольно-счетного органа.

При представлении в районный Совет депутатов документов и материалов, по итогам рассмотрения которых принято указанное решение, особое мнение членов коллегии контрольно-счетного органа прилагается в обязательном порядке.

**Статья 8. Аппарат контрольно-счетного органа**

1. Аппарат контрольно-счетного органа осуществляет организационное,

правовое, материально-техническое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа.

(в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края
 от 23.08.2022 N 16-166)

1. Права, обязанности и ответственность работников аппарата контрольно-счетного органа, а также условия прохождения ими службы определяются законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, трудовым законодательством, настоящим Положением, законами Красноярского края о государственной гражданской службе края, иными нормативными правовыми актами.

**Глава 3. Организация деятельности контрольно-счетного органа**

**Статья 9**. **Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля**

1. В ходе реализации полномочий, предусмотренных статьей 3 настоящего Положения, контрольно-счетный орган осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

При проведении контрольно-счетного мероприятия контрольно-счетным органом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетным органом составляется отчет.

При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетным органом составляются отчет или заключение.

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом:

- в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Нижнеингашского района;

- в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Нижнеингашского района, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Нижнеингашского района.

**Статья 10. Планирование деятельности контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

Планы работы контрольно-счетного органа включают контрольные, экспертно-аналитические и иные мероприятия с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

2. Для формирования годового плана работы контрольно-счетный орган направляет запросы Председателю районного Совета депутатов, во все комиссии районного Совета депутатов, Главе Нижнеингашского района.

Обязательному включению в годовой план работы контрольно-счетного органа подлежат поручения районного Совета депутатов и Председателя районного Совета депутатов, предложения и запросы Главы Нижнеингашского района. При формировании плана своей работы обязательному рассмотрению контрольно-счетным органом подлежат предложения комиссий районного Совета депутатов.

В случае создания коллегии контрольно-счетного органа проект годового плана рассматривается на заседании коллегиального органа в соответствии с Регламентом контрольно-счетного органа.

3. Годовой план на очередной год утверждается председателем контрольно-счетного органа до 01 декабря текущего года.

 Утвержденный годовой план работы контрольно-счетного органа направляется в комиссии районного Совета депутатов, Председателю районного Совета депутатов, Главе Нижнеинашского района до 15 декабря текущего года, размещается на официальном сайте администрации Нижнеингашского района.

4. Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся в обязательном порядке контрольно-счетным органом на основании решения районного Совета депутатов, запросов Главы Нижнеингашского района. Контрольно-счетный орган уведомляет о сроках внеплановых мероприятий районный Совет депутатов, Главу Нижнеингашского района в течение пяти рабочих дней.

**Статья 11. Регламент контрольно-счетного органа**

 1. Внутренние вопросы деятельности контрольно-счетного органа, распределение обязанностей, функции и взаимодействие, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением, определяются Регламентом контрольно-счетного органа.

2. Регламент контрольно-счетного органа утверждается председателем контрольно-счетного органа.

3. Регламент контрольно-счетного органа подлежит размещению на официальном сайте администрации Нижнеингашского района.

**Статья 12. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего финансового контроля.

2. Стандарты внешнего финансового контроля, содержащие общие требования для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утверждаются контрольно-счетным органом в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом и (или) Счетной палатой Российской Федерации, Счетной Палаты Красноярского края.

**Статья 13. Организация контрольных мероприятий**

1. Проверки проводятся контрольно-счетным органом по месту нахождения проверяемого объекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2. Сроки, объемы и способы проведения проверки контрольно-счетной орган устанавливает самостоятельно.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц контрольно-счетного органа, в том числе предоставлять им помещения, средства связи и оргтехники, а также иные технические средства, необходимые для проведения проверки контрольно-счетным органом.

4. Должностные лица, сотрудники контрольно-счетного органа и привлеченные к ее работе специалисты не вправе использовать данные, полученные в ходе контрольных мероприятий, для целей, не связанных с осуществлением деятельности контрольно-счетного органа.

5. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств районного бюджета, в которых усматриваются признаки уголовного преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетный орган незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования бюджетных средств или муниципальной собственности, в которых усматриваются признаки административных правонарушений, контрольно-счетный орган представляет соответствующие материалы в правоохранительные органы.

**Статья 14. Представление информации по запросам
контрольно-счетного органа**

1. Представление информации по запросам контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона
от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Законом Красноярского края от 01.12.2011
N 13-6551 «Об отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Красноярского края».

(в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края
 от 23.08.2022 N 16-166)

1. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетному органу предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне
2. Информация, документы и материалы представляются в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса.

Запросы контрольно-счетного органа оформляются в письменной форме и подписываются должностными лицами контрольно-счетного органа. Порядок направления запросов определяется Регламентом контрольно-счетного органа.

(в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края
 от 23.08.2022 N 16-166)

1. Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.
2. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 1 настоящего раздела, в контрольно-счетный орган по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Красноярского края.

**Статья 15. Представления и предписания контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вносит в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Нижнеингашскому району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.
2. Представления контрольно-счетного органа подписываются председателем контрольно-счетного органа.
3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетный орган о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.
4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетного органа контрольных мероприятий контрольно-счетный орган направляют в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.
5. Предписания контрольно-счетного органа содержит указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание контрольно-счетного органа подписывается председателем контрольно-счетного органа.
6. Предписание контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения.
7. Срок выполнения представления и предписания может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.
8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления и предписания контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

**Статья 16. Оформление результатов контрольных и иных мероприятий**

 1. При проведении контрольного мероприятия должностные лица контрольно-счетного органа составляют акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций.
 2. Руководитель проверяемой организации имеет право в течение семи рабочих дней со дня получения акта на ознакомление представить свои пояснения и замечания о результатах проверки, которые прилагаются к акту и в дальнейшем являются его неотъемлемой частью.

3. На основании акта (актов) контрольно-счетного органа составляется отчет о проведенном контрольном мероприятии.

4. О результатах контрольных мероприятий контрольно-счетный орган информирует районный Совет депутатов, Главу Нижнеингашского района, также другие организации и лиц в порядке, установленном Регламентом контрольно-счетного органа.

5. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действие (бездействие) контрольно-счетного органа в районный Совет депутатов.

6. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетным органом составляется заключение.

7. Порядок подготовки, рассмотрения и утверждения заключений, отчетов и иных документов контрольно-счетного органа устанавливается Регламентом контрольно-счетного органа.

**Статья 17. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган на официальном сайте администрации Нижнеингашского района размещает информацию о его деятельности, которая содержит информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.
2. Контрольно-счетный орган ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в районный Совет депутатов. Указанные отчеты контрольно-счетного органа опубликовываются в газете «Нижнеингашский вестник», а также размещаются на официальном сайте администрации Нижнеингашского района.

Ежегодный отчет контрольно-счетного органа представляется районному Совету депутатов не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

**Статья 18. Анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

1. Контрольно-счетный орган систематически анализирует итоги проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств районного бюджета, управления и распоряжения муниципальной собственностью района.

2. На основе полученных данных контрольно-счетный орган разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного процесса, процесса управления и распоряжения муниципальной собственностью, нормативно правовых актов района в соответствующей сфере и представляет их на рассмотрение районного Совета депутатов.

**Глава 4. Должностные лица контрольно-счетного органа**

**Статья 19. Должностные лица контрольно-счетного органа, их полномочия**

1. Председатель, аудиторы и инспекторы контрольно-счетных органов являются должностными лицами контрольно-счетных органов.
2. Должностные лица контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Должностные лица контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

1. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.
2. Должностные лица контрольно-счетного органа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
3. Должностные лица контрольно-счетного органа не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
4. Должностные лица контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с документацией электронных баз данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1. Должностные лица контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетного органа в порядке и форме, определенных законами Красноярского края.
2. Должностные лица контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.
3. Должностные лица контрольно-счетного органа обязаны сохранять служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетного органа.
4. Председатель контрольно-счетного органа вправе участвовать в заседаниях районного Совета депутатов и в заседаниях иных органов местного самоуправления, в заседаниях комиссии и рабочих групп, создаваемых районным Советом депутатов.
5. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетного органа устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Красноярского края.
6. Должностное лицо контрольно-счетного органа, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

[(в ред. Решения Нижнеингашского районного Совета депутатов Красноярского края от 12.03.2024 N 26-361)](%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D0%A1%D0%9E%2002.22024.docx)

**Статья 20. Исполнение законных требований должностных лиц контрольно-счетного органа**

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативно правовыми актами Нижнеингашского района, настоящим Положением, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края

**Статья 21. Ответственность должностных лиц контрольно-счетного органа**

1. Должностные лица контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение охраняемой законом тайны.

**Глава 5. Заключительные и переходные положения**

**Статья 22. Взаимодействие контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган и контрольно-счетный орган Красноярского края при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать между собой, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетный орган вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Взаимодействие контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с положениями статьи 18 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».»

3. Контрольно-счетный орган по письменному обращению Счетной палаты Красноярского края и муниципальных образований края может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

**Статья 23. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа**

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств районного бюджета и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетным органом бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решения районного Совета депутатов.