



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА

05.05.2012

р.п. Нижний Ингаш

№ 635

Об организации мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств (в ред. постановления администрации района от 06.03.2018 № 96)

В целях повышения качества организации и осуществления бюджетного процесса управления бюджетными средствами, в соответствии со ст.28.3 Устава муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета в муниципальном образовании Нижнеингашский район Красноярского края согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (в ред. постановления администрации района от 06.03.2018 № 96).
2. Утвердить Методику оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению (в ред. постановления администрации района от 06.03.2018 № 96).
3. Финансовому управлению администрации Нижнеингашского района (Анцибалова) организовать мониторинг и оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы района Пантелееву Т.В. (в ред. постановления администрации района от 06.03.2018 № 96).
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Первый заместитель  
главы администрации района

Т.В. Пантелеева



Приложение №1  
к постановлению  
администрации района  
от 06.03.2018 № 96

Приложение № 1  
к постановлению  
администрации района  
от 05.05.2012 № 635

**ПОРЯДОК**  
**проведения оценки качества финансового менеджмента,**  
**осуществляемого главными распорядителями бюджетных**  
**средств районного бюджета в муниципальном образовании**  
**Нижнеингашский район Красноярского края**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок проведения оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета в муниципальном образовании Нижнеингашский район Красноярского края определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края (далее - муниципальное образование), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств районного бюджета.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета (далее - ГРБС) проводится для:

1.2.1. определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;

1.2.2. анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

1.2.3. определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

1.2.4. оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

1.3. Оценке подлежит качество финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется финансовым управлением администрации Нижнеингашского района (далее финансовое управление) по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента оценка производится по итогам года до 15 марта года, следующего за отчетным.

1.6 Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с Методикой балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета (далее Методика) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

1.7. Главные распорядители бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, представляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки финансового менеджмента до 15 марта года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой ему информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств районного бюджета;
- результаты проведенных в течение года контрольно-ревизионных мероприятий;
- иные документы и материалы.

Результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период, финансовое управление направляет соответствующему ГРБС в срок до 25 марта текущего финансового года по форме согласно приложению 3 к Методике.

1.10. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС финансовое управление формирует ежегодный рейтинг ГРБС и размещает на официальном сайте муниципального образования Нижнеингашский район в сети Интернет.

1.11. Финансовое управление в срок до 5 апреля текущего года направляет Главе муниципального образования сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению 4 к Методике.

1.12. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

Приложение №2  
к постановлению  
администрации района  
от 06.03.2018 № 96

Приложение № 2  
к постановлению  
администрации района  
от 05.05. 2012 № 635

**МЕТОДИКА**  
**балльной оценки качества финансового менеджмента,**  
**осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного**  
**бюджета**

**1. Общие положения**

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета (далее ГРБС) и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

**2. Показатели качества финансового менеджмента**

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- 2.1.1. оценка механизмов формирования бюджета;
- 2.1.2. оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- 2.1.3. оценка исполнения бюджета в части доходов;
- 2.1.4. оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 2.1.5. оценка состояния учета и отчетности;
- 2.1.6. оценка организации контроля;
- 2.1.7. оценка исполнения судебных актов.

2.2. Перечень показателей качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении №1.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы.

Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки специалистом финансового управления администрации района, ответственным за проведение мониторинга.

### **3. Оценка качества финансового менеджмента осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств районного бюджета**

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении 1 к Методике

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применения всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

3.4.1. в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

3.4.2. определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

3.4.3. зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i ,$$

где:

$B_i$  - итоговое значение оценки по направлению;

$i$  - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению ( $B_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_j ,$$

где:

$K_j$  - значение оценки показателя по  $i$ -му направлению;  
 $j$  - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

#### **4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга ГРБС**

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

4.1.1. по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

4.1.2. по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;

4.1.3. по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

4.2.1. производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

4.2.2. определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей ( $SP_j$ ) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\text{SUM } K_{jn}}{n},$$

где:

$K_j$  - значение оценки показателя по  $n$ -му ГРБС;

$j$  – номер показателя;

$n$  - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

4.4.1. если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

4.4.2. если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

4.5.1. в графы 1, 2 таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3,4 к

Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

4.5.2. в графу 3 таблицы приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

4.5.3. в графу 4 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.5 данного раздела Методики;

4.5.4. в графу 5 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

4.5.5. в графу 6 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}},$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложениям 4,5 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM R}}{n},$$

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения 4,5 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4,5 к Методике).



Приложение 1  
к Методике  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента, осуществляемого главными  
распорядителями бюджетных средств

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5
<b>1. Оценка механизмов формирования бюджета</b>			<b>15</b>	
1.1. Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)	Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении от даты представления РРО ГРБС, установленной нормативно- правовым актом муниципального образования о порядке и сроках разработки проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период	день		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
	Р1 = 0		5	
	Р1 = 1		4	
	Р1 = 2		3	
	Р1 = 3		2	
	Р1 = 4		1	
	Р1 >= 5		0	

1.2. P2 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ	$P2 = 100 \times S_{вп} / S$ , где: S <sub>вп</sub> - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ ; S - утвержденный объем расходов ГРБС (за исключением субвенций и субсидий, предоставляемых в рамках государственных программ Красноярского края).	%		Позитивно расценивается достижение уровня, при котором не менее 85% ассигнований без учета средств краевого бюджета приходится на финансирование муниципальных программ
	P2 >= 85%		5	
	P2 >= 75%		4	
	P2 >= 65%		3	
	P2 >= 55%		2	
	P2 >= 45%		1	
	P2 < 45%		0	
1.3. P3 Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	$P3 = 100 \times S_{му} / S$ , где: S <sub>му</sub> - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	%		Позитивно расценивается рост доли на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, очередного финансового года по сравнению с бюджетными ассигнованиями отчетного финансового года
	- положительный рост доли бюджетных ассигнований		5	
	- отсутствует рост доли бюджетных ассигнований		1	

	- снижение доли бюджетных ассигнований		0	
<b>2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов</b>			<b>35</b>	
2.1. Р4 Уровень исполнения бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном периоде	$P4 = 100 \times R_{кир} / R_{кпр}$ , где $R_{кир}$ – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном периоде, $R_{кпр}$ – объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи районного бюджета за отчетный период, с учетом внесенных в нее изменений	%		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 100%
	$P4 = 100\%$		5	
	$P4 \geq 95\%$		4	
	$P4 \geq 90\%$		3	
	$P4 \geq 85\%$		2	
	$P4 \geq 80\%$		1	
	$P4 < 80\%$		0	
2.2. Р5 Равномерность распределения расходов	$P5 = 100 \times R_{кис(4кв.)} / R_{кис(9мес.)}$ , где $R_{кис(4кв.)}$ - кассовые расходы без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов предоставленных из бюджета Красноярского края, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года, $R_{кис(9мес.)}$ - кассовые расходы без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов предоставленных из бюджета Красноярского края, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%
	$P5 \leq 25\%$		5	
	$25\% < P5 < 30\%$		4	
	$30\% < P5 < 35\%$		3	
	$35\% < P5 < 40\%$		2	
	$40\% < P5 < 45\%$		1	
	$P5 \Rightarrow 45\%$		0	

2.3. Р6 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее			
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков		5	
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков		0	
2.4. Р7 Своевременность утверждения ГРБС муниципальных заданий подведомственных ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период в срок, установленный абзацем третьим пункта 3 Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации Нижнеингашского района от 02.10.2015 №750				

	Оценивается соблюдение установленных сроков для утверждения ГРБС муниципальных заданий подведомственных ему учреждениям			
	Муниципальное задание утверждено в установленные сроки		5	
	Муниципальное задание утверждено с нарушением сроков		0	
2.5. Р8	Утверждение главным распорядителем планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ему муниципальных учреждений на текущий финансовый год и плановый период до 15 февраля текущего финансового года			
	Оценивается соблюдение установленных сроков для утверждения ГРБС планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений			
	-планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений утверждены ГРБС с соблюдением установленных сроков		5	
	- планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений утверждены ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
2.6. Р9	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	$P = \text{Оуточн.} / \text{Рп} \times 100\%$ , где Оуточн. – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений – между учреждениями, без учета изменений, внесенных в связи с уточнением районного бюджета)		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P9=0$		5	
	$0 < P9 \leq 5\%$		4	
	$5\% < P9, = 10\%$		3	

	10% <P9<=15%		2	
	15%<P9<=20%		1	
	P9>20%		0	
2.7. P10 Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года(без учета целевых средств переходящих на следующий финансовый год)	P10 =(b-e) / b, где b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений;( без учета целевых средств, переходящих на следующий финансовый год) e –кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (без учета целевых средств, переходящих на следующий финансовый год)	%		Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 0,5%.
	P10 < 0,5%		5	
	от 0,5% до 1%		4	
	от 1% до 5%		3	
	от 5% до 15%		2	
	от 15% до 30%		1	
	P9 > 30%		0	
<b>3. Оценка исполнения бюджета по доходам</b>			<b>5</b>	
3.1. P11 Отклонение от плана формирования доходов по главному администратору доходов местного бюджета (ГАДБ)	P 11= 100 x Pкид/ Pкпд, где Pкид – кассовое исполнение доходов ГАДБ в отчетном периоде, Pкпд – объем плановых назначений по доходам ГАДБ согласно кассовому плану за отчетный период, с учетом внесенных в него изменений	%		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 100%
	P11= 100%		5	
	P11 >= 95%		4	
	P11 >= 90%		3	
	P11 >= 85%		2	
	P11 >= 80%		1	
<b>4. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета</b>			<b>15</b>	

4.1. P12 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	$P12 = D_{\text{топ}} - D_{\text{нг}}$ , где $D_{\text{нг}}$ – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года, $D_{\text{топ}}$ – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом	%		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности
	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным годом			
	$P12 < 0$ (снижение дебиторской задолженности)		5	
	$P12 = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)		4	
	$P12 > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)		2	
4.2. P13 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности	$P13 = K_{\text{тп}}$ , где $K_{\text{тп}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	Тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P13 = 0$		5	
	$P13 > 0$		0	

4.3. P14 Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода	$P14 = (K_{T_{KM}} - K_{T_{HM}})_n < S/12$ где $(K_{T_{KM}} - K_{T_{HM}})_n > 0$ (наличие прироста кредиторской задолженности), $K_{T_{HM}}$ – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца, $K_{T_{KM}}$ – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца, $n$ – порядковый номер месяца в году, $S$ - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете (без учета субвенций и субсидий)			Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений ни в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений или отсутствует
	$(K_{T_{KM}} - K_{T_{HM}})_n < S/12$ (по каждому месяцу в отчетном периоде)		5	
	$(K_{T_{KM}} - K_{T_{HM}})_n > S/12$ (хотя бы в одном месяце отчетного периода)		0	
<b>5. Оценка состояния учета и отчетности</b>			<b>15</b>	
5.1. P15 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности*	$P15 = D_{T_n}$ , где $D_{T_n}$ - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P15 = 0$		5	
	$P15 > 0$		0	



5.2. P16 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств			
	- представлены сведения		5	
	- не представлены сведения		0	
5.3. P17 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности			
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		5	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
<b>6. Оценка организации контроля</b>			<b>10</b>	
6.1. P18 Наличие нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие финансовых нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий в отчетном финансовом году			Позитивно оценивается отсутствие финансовых нарушений
	- отсутствуют нарушения		5	
	- установлены нарушения		0	
6.2. P19 Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей	Оценивается факт установления недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей			Целевым ориентиром является отсутствие фактов недостатков и хищений
	- отсутствуют недостатки и хищения денежных средств и материальных ценностей		5	
	- установлены недостатки и хищения денежных средств и материальных ценностей		0	
<b>7. Оценка исполнения судебных актов</b>			<b>5</b>	

7.1. P20 Доля средств, подлежащая взысканию по исполнительным документам, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам бюджетных учреждений	$P20 = 100 \times \text{Сиск} / E$ , где: Сиск - сумма, взысканная за счет средств местного бюджета, по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода; E - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный период	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	P20 = 0		5	
	P20 > 0		0	
<b>Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС</b>			<b>100</b>	

<\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации

Приложение 2  
к Методике  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных  
средств районного бюджета

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	день	№ письма, дата	
P2	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ	тыс. рублей	Решение Нижнеингашского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	

P3	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период	тыс. рублей	Свод муниципальных заданий, утвержденных ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	тыс. рублей	Решение Нижнеингашского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	
P4	Кассовые расходы ГРБС в отчетном периоде	тыс. рублей	годовой отчет	
	Плановые расходы ГРБС в соответствии с бюджетной росписью за отчетный период	тыс. рублей	Сводная бюджетная роспись	
P5	Кассовые расходы без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года	тыс. рублей	Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
	Кассовые расходы без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год	тыс. рублей	годовой отчет	
P6	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее		№ письма, дата	
P7	Своевременность утверждения ГРБС муниципальных заданий подведомственным ему учреждениям на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с абзацем третьим пункта 3 Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации района от 02.10.2015 №750		Приказ ГРБС об утверждении муниципальных заданий	

P8	Утверждение главным распорядителем планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ему муниципальных учреждений на текущий финансовый год и плановый период до 15 февраля текущего финансового года	тыс. рублей	№ приказа ГРБС об утверждении планов финансово-хозяйственной деятельности	-
P9	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений – между учреждениями, без учета изменений, внесенных в связи с уточнением районного бюджета)	тыс. рублей	Бюджетная роспись ГРБС, письма о перемещении бюджетных ассигнований между учреждениями	
	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. рублей	годовой отчет	
P10	Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений (без учета целевых средств, переходящих на следующий финансовый год)	тыс. рублей	годовой отчет	
	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (без учета целевых средств, переходящих на следующий финансовый год)	тыс. рублей	Годовой отчет	
P11	Кассовое исполнение доходов ГАДБ за отчетный период	тыс. рублей	годовой отчет	
	Объем плановых назначений по доходам за отчетный период	тыс. рублей	Показатели кассового плана по доходам	
P12	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	тыс. рублей	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом			
P13	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. рублей	Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	

P14	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода)	тыс. рублей	Отчет о состоянии кредиторской задолженности	
	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода)	тыс. рублей	Отчет о состоянии кредиторской задолженности	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете (без учета субвенций и субсидий)	тыс. рублей	Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период	
P15	Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. рублей	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P16	Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		Годовой отчет	
P17	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Годовой отчет	
P18	Количество выявленных финансовых нарушений в отчетном периоде	ед.	Акты проверок	
P19	Количество выявленных случаев недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период	ед.	Акты проверок	
P20	Сумма, взысканная за счет средств местного бюджета по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	Решения судебных органов	
	Кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный период	тыс. рублей	Отчет ГРБС об исполнении бюджета за отчетный период	

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_ контактный телефон

Исполнитель в ГРБС \_\_\_\_\_ контактный телефон

Приложение 3  
к Методике  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

**РЕЗУЛЬТАТЫ  
АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель не применим
1	2	3	4	5	6
<b>1. Оценка механизмов формирования бюджета</b>					
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее – РРО)				
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ				
P3	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями				
<b>2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов</b>					

P4	Уровень исполнения бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном периоде				
P5	Доля кассовых расходов без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных субъектом РФ, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года				
P6	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее				
P7	Своевременность утверждения ГРБС муниципальных заданий подведомственных ему учреждениям на текущий финансовый год и плановый период				
P8	Утверждение главным распорядителем планов финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период до 15 февраля текущего финансового года				
P9	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
P10	Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года				
<b>3. Оценка исполнения бюджета по доходам</b>					
P11	Отклонение от плана формирования доходов по главному администратору доходов местного бюджета (ГАДБ)				
<b>4. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета</b>					
P12	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года				
P13	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности				



P14	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода				
<b>5. Оценка состояния учета и отчетности</b>					
P15	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности				
P16	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств				
P17	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
<b>6. Оценка организации контроля</b>					
P18	Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий в отчетном финансовом году				
P19	Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе контрольных мероприятий				
<b>7. Оценка исполнения судебных актов</b>					
P20	Доля средств, подлежащая взысканию по исполнительным документам				

Приложение 4  
к Методике  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

**СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КАЧЕСТВУ  
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ИМЕЮЩИХ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

№ п/п	Наименование ГРБС	Место в рейтинге	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ)	Уровень качества ФМ, максимальный уровень = 1	Рейтинговая оценка (R)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
и т.д.						
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)		X				

Приложение №5

к методике балльной оценки качества  
финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ  
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КАЧЕСТВУ  
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, НЕ ИМЕЮЩИХ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование ГРБС	Место в рейтинге	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ)	Уровень качества ФМ, максимальный уровень = 1	Рейтинговая оценка (R)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
и т.д.						
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)		X				