ПЛАН

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Нижнеингашского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.А. Малышкин

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г

мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного комплаенса в администрации Нижнеингашского района в 2025 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков** | **Описание мероприятий** | **Ответственный**  **(структурное**  **подразделение)** | **Срок** |
| 1. Общие меры по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - комплаенс-риски), в том числе по разработке проектов нормативных правовых актов (далее — НПА) в установленной сфере деятельности, содержащих положения, влекущие нарушения  антимонопольного законодательства | | | | |
| 1.1 | Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих администрации в части требований о знании антимонопольного законодательства РФ | внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих в части дополнения квалификационных требований требованиями о профессиональных знаниях в сфере антимонопольного законодательства РФ | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района | До 31.12.2025 |
| 1.2 | Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса | организация обучения муниципальных служащих администрации, руководителей подведомственных учреждений требованиям антимонопольного комплаенса и антимонопольного законодательства | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района | В течение года |
| 1.3 | Анализ проектов НПА администрации | проведение анализа проектов НПА администрации в рамках правовой | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района правовой и кадровой работы администрации Нижнеингашского района | По мере поступления проектов НПА |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | экспертизы проектов НПА администрации и в случае выявления в проекте НПА администрации положений, не соответствующих требованиям антимонопольного законодательства, и (или) положений, которые могут повлечь за собой нарушения антимонопольного законодательства, осуществляется подготовка заключения о наличии указанных положений | организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района |  |
| 1.4 | Мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства при реализации им своих задач и компетенции | проведение мониторинга и анализа практики применения администрацией антимонопольного законодательства, в том числе на основе сведений, представленных структурными подразделениями, о правоприменительной практике антимонопольного законодательства в администрации | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района, начальники отделов, руководители подведомственных учреждений | В течение года |
| 1.5 | Сбор и анализ судебных решений по антимонопольным делам, участником которых являлась администрация (далее - судебные решения), в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам | представление ведущему специалисту-юристу информации о судебных решениях;  проведение анализа судебных решений в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района, начальники отделов, руководители подведомственных учреждений | В течение года |
| 1.6 | Оценка достижения ключевых показателей и оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса | разработка и утверждение ключевых показателей уполномоченным отделом, осуществляющим организацию и функционирование в администрации антимонопольного комплаенса;  осуществление оценки достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в | Уполномоченный отдел,  осуществляющий  организацию и  функционирование в  администрации  антимонопольного  комплаенса | До 01 марта, ежегодно |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | администрации в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом ФАС России от 05.02.2019 №133/19 |  |  |
| 1.7 | Выявление и оценка рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства | выявление комплаенс-рисков на основании пунктов 1.2, 1.3, 1.4 настоящего плана. В случае, если в ходе выявления комплаенс-рисков обнаружены признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными и служащими администрации, руководителями подведомственных учреждений своих функций, информация об указанных фактах и подтверждающие их материалы подлежат передаче Главе Нижнеингашского района | Уполномоченный отдел,  осуществляющий  организацию и  функционирование в  администрации  антимонопольного  комплаенса | В течение года |
| 1.8 | Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2023 год | разработка проекта плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2025 год, включение в него общих мероприятий по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также выявленных комплаенс-рисков и мероприятий, необходимые для устранения | Уполномоченный отдел,  осуществляющий  организацию и  функционирование в  администрации  антимонопольного  комплаенса | Не позднее 31 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | представление для утверждения Главе района плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2025 год. |  |  |
| 2. Комплаенс-риски администрации и мероприятия необходимые для устранения выявленных комплаенс-рисков | | | | |
| 2.1 | Нарушение части 1 статьи 15 ФЗ от 26.07.2006 №135-Ф3 «О защите конкуренции» (далее - закон №135-Ф3) в результате неправомерного заключения контракта с единственным поставщиком в «обход» конкурентных процедур (принятие решения о способе осуществления закупок) | планирование закупок (составление плана-графика закупок) с четом необходимости достижения целевых показателей мероприятия по развитию конкуренции при осуществлении процедур муниципальных закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе за счет расширения участия в указанных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (в частности показателя - среднее число участников конкурентных процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд); | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района, отдел по экономике, планированию и муниципальному заказу, руководители подведомственных учреждений | В течение года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | изучение судебной и правоприменительной практики, а также практики контролирующих органов;  посещение мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации сотрудников администрации (семинар, вебинар, конференция и другие) по вопросам организации и осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд) |  |  |
| 2.2 | Нарушение статьи 15 закона №135- ФЗ, выразившееся в создании преимуществ отдельному хозяйствующему субъекту, либо ограничении доступа на товарный рынок иным хозяйствующим субъектам в результате неправомерного изменения условий контракта, ненадлежащего исполнения, либо неисполнения контракта (заключение и исполнение контракта) | конкретизация предмета контракта, исключающая предоставление преимуществ отдельному хозяйствующему субъекту, либо ограничении доступа на товарный рынок иным хозяйствующим субъектам;  качественное проведение экспертизы оказанных услуг, выполненных работ, поставленных товаров;  изучение судебной и правоприменительной практики, а также практики контролирующих органов;  посещение мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации сотрудников администрации (семинар, вебинар, конференция и другие) по вопросам организации и осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд) | Главный специалист правового отдела организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района, отдел по экономике, планированию и муниципальному заказу, руководители подведомственных учреждений | В течение года |