

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.06.2024 пгт Нижний Ингаш № 336

О внесении изменений в постановление администрации Нижнеингашского района от 28.04.2023 № 229 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных организаций, и урегулированию конфликта интересов в администрации Нижнеингашского района Красноярского края, ее структурных подразделениях и муниципальных организациях Нижнеингашского района»

 В целях приведения муниципальных правовых актов Нижнеингашского района в соответствие действующему законодательству, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь ст., ст. 22, 39 Устава муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края*,* ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление администрации Нижнеингашского района от 28.04.2023 № 229 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных организаций, и урегулированию конфликта интересов в администрации Нижнеингашского района Красноярского края, ее структурных подразделениях и муниципальных организациях Нижнеингашского района» (далее - Постановление) следующие изменения:

 в Приложении № 1 к Постановлению:

 подпункт 1 пункта 2 Положения после слов «о предотвращении или» дополнить словом «об», после слов «другими федеральными законами дополнить словами «в целях противодействия коррупции»;

 пункт 5 Положения дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

 «д) представителей научных организаций, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального и высшего образования.»;

 абзац 2 подпункта 1 пункта 10 Положения после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 абзац 3 подпункта 1 пункта 10 Положения после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 в абзаце 1 подпункта 2 пункта 10 Положения слова «в отдел документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «в организационно-правовое управление»;

 абзац 4 подпункта 2 пункта 10 Положения после слов «уведомление муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципальной организации»;

 подпункт 3 пункта 10 Положения после слов «соблюдения муниципальным служащим» дополнить словами «руководителем муниципальной организации»;

 в подпункте 5 пункта 10 Положения слова «в отдел документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «в организационно-правовое управление»;

 подпункт 6 пункта 10 Положения изложит в следующей редакции:

 «6) уведомление муниципального служащего, руководителя муниципальной организации поступившее в организационно-правовое управление администрации Нижнеингашского района или должностному лицу кадровой службы структурного подразделения, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

 в пункте 12 Положения слова «в отдел документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «в организационно-правовое управление» и слова «Отдел документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «Организационно-правовое управление».;

 в пункте 14 Положения слова «отделом документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «организационно-правовым управлением»;

 пункт 14.1. Положения после слов «Муниципальный служащий» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:

 «15. Уведомления, указанные в абзаце 4 подпункта 2, в подпункте 6 пункта 10 настоящего Положения, рассматриваются организационно-правовым управлением администрации Нижнеингашского района, или должностным лицом кадровой службы структурного подразделения, которые осуществляют подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.»;

 в пункте 16 Положения слова «и подпункте 5» заменить словами «, в подпунктах 5 и 6» и слова «отдела документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «организационно-правового управления», слова «от него» заменить словами «от них»;

 пункт 16 Положения после слов «имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 в подпункте 1 пункта 17 Положения слова «и подпункте 5» заменить словами «, в подпунктах 5 и 6»;

 в подпункте 3 пункта 17 Положения:

 слова «и подпункте 5» заменить словами «в подпунктах 5 и 6»;

 слово и цифры «[пунктами](#P166) 24, [2](#P181)8, 30» заменить словом и цифрами «[пунктами](#P166) 24, [2](#P181)8, 28.1, 30».

 в подпункте 2 пункта 18 Положения слова «отдел документационной, правовой и кадровой работы» заменить словами «в организационно-правовое управление»;

 в пункте 20 Положения слова «и подпункте 5» заменить словами «, в подпунктах 5 и 6»;

 в абзаце 1 пункта 22 Положения слова «подпунктом 2» заменить словами «подпунктами 2 и 6»;

 в подпункте 1 пункта 22 Положения слова «подпунктом 2» заменить словами «подпунктами 2 и 6»;

 подпункт 1 пункта 24 Положения после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 подпункт 2 пункта 24 Положения после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 подпункт 1 пункта 25 Положения после слов «муниципальный служащий» дополнить словами «, руководитель муниципальной организации»;

 подпункт 2 пункта 25 Положения после слов «муниципальный служащий» дополнить словами «, руководитель муниципальной организации», слова «муниципальному служащему» дополнить словами «, руководителю муниципальной организации»;

 в пункте 28 Положения:

 подпункт 1 после слов «при исполнении муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 подпункт 2 после слов «при исполнении муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципальной организации»;

 подпункт 3 после слов «муниципальный служащий» дополнить словами «, руководитель муниципальной организации»;

 абзац 6 после слов «к муниципальному служащему» дополнить словами «руководителю муниципальной организации».

 Пункт 28.1 Положения изложить в следующей редакции:

 «28.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 6 пункта 10 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

 а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего, руководителя муниципальной организации обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

 б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего, руководителя муниципальной организации обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

 в пункте 31 Положения слова «в подпунктах 1, 2, 4, 5» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 4-6».

 Приложение № 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Опубликовать постановление в газете «Нижнеингашский вестник».

 3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы района Д.Ю. Герцеву.

 4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района П.А. Малышкин

Приложение

к постановлению администрации

Нижнеингашского района

 от 07.06.2024 № 336

СОСТАВ

 КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РУКОВОДИТЕЛЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РАЙОНА И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА, ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ РАЙОНА

|  |  |
| --- | --- |
| Герцева Дарья Юрьевна | - заместитель Главы района, председатель комиссии; |
| Василевский Николай Викторович | - заместитель Главы района, заместитель председателя комиссии |
| Чернявская Анна Борисовна | - главный специалист организационно-правового управления администрации Нижнеингашского района, секретарь комиссии. |
|  Члены комиссии: |  |
|  Аверьянов  Константин Михайлович | - руководитель организационно- правового управления администрации Нижнеингашского района; |
|  Запевалов Юрий Павлович  Зиновьева Татьяна Григорьевна  Энс Мария Николаевна | - председатель районного Совета депутатов (по согласованию)- председатель Общественной палаты (по согласованию)- представитель Добровольческой народной дружины (по согласованию) |
|  Морозова Таисья Корнеевна | - председатель районного Совета ветеранов (по согласованию) |
|  |  |